

Informationen zu mündlichen Prüfungen

1. Wenn Sie sich zu einer mündlichen Prüfung anmelden wollen, dann sollten Sie zunächst mit einer Lehrkraft, die im Service tätig ist und die zur Abnahme von Prüfung berechtigt ist¹, einen Termin vereinbaren (per Mail/Sprechstunde). Bitte beachten Sie: Es sind möglicherweise Fristen einzuhalten, in denen die Prüfung abgelegt werden muss. Fragen Sie hierzu bei ihrem jeweiligen Prüfungsausschuss oder beim Prüfungsamt nach.
2. Steht dieser Termin fest, müssen Sie sich zur mündlichen Prüfung anmelden, dies erfolgt im Prüfungsamt (<https://www.pruefungen.tu-berlin.de/>).
3. Haben Sie sich beim Prüfungsamt angemeldet, erhalten Sie einen Durchschlag, den Sie unbedingt zur Prüfung dabei haben müssen. Fragen Sie bei Ihrem jeweiligen Prüfer nach, ob der Durchschlag vorher abgegeben werden soll oder ob Sie diesen mitbringen sollen.
4. Zur Identitätskontrolle ist es notwendig, dass Sie zu der Prüfung einen Lichtbildausweis mitbringen (Studierendenausweis, Personalausweis o.ä.)
5. Die Schwerpunkte der Prüfung sind mit denen der Klausuren für das jeweilige Fach identisch und umfassen das gesamte Semester. Spickzettel und Taschenrechner sind nicht zugelassen.
6. Die Prüfung wird von zwei Prüfern abgenommen, sofern es sich um den letztmöglichen Prüfungsversuch handelt, und dauert 20 bis 60 Minuten.
7. Wir empfehlen, vor der Prüfung mit dem Prüfer nochmals Kontakt aufzunehmen, beispielsweise in die Sprechstunde zu gehen.
8. Einige Fachschaftsinitiativen bieten Prüfungsprotokolle der jeweiligen Prüfer an.

¹ Dies können z.B. Dozenten der entsprechenden Servicevorlesung aus dem vergangenen oder aktuellen Semester sein, eine aktuelle Liste hierzu finden Sie ebenfalls auf den Seiten des Mathematikservices.